

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1 ЭГЕЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»



«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
Протокол: №02 от 10.02.2017г.
МБУДО «ДШИ №1 ЭМР»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУДО
«ДШИ №1 ЭМР»
Абдукаримов С.В.
Приказ: №15 от 10.02.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи документа об обучении в МБУДО «ДШИ №1 ЭМР»

Энгельс
2017

«Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, о п выдаче лицам, освоившим дополнительные общеразвивающие програ области искусства, документа об обучении (далее – свидетел разработано в соответствии с Федеральным законом “Об образов Российской Федерации», локальными актами, Уставом МБУДО «ДШ ЭМР» (далее – школа).

1.2. Свидетельство выдаётся школой по реализ лицензированным дополнительным общеразвивающим программам.

2. Выдача документов об обучении

2.1. Свидетельство выдаётся лицу, завершившему полный обучения по дополнительной общеразвивающей программе и проше итоговую аттестацию (далее – выпускник), на основании ре экзаменационной комиссии не позднее 10 дней после издания при выдаче свидетельства.

2.2. Свидетельство с отличием выдается при условии, что все с указанные в нем (оценки по дисциплинам дополнит общеразвивающей программы) являются оценками “отлично”.

2.3. Дубликат свидетельства выдаётся:

- ✓ взамен утраченного свидетельства;
- ✓ взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруж выпускником после его получения.

2.4. Свидетельство (дубликат) выдается выпускнику личн другому лицу по заверенной в установленном порядке доверен выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускни

2.5. Для выдачи документов об освоении дополнит общеразвивающей программы преподавателям школы искусств необ подготовить портфолио, которое должно включать в себя след документы: протокол проведения итоговой аттестации, предста обучающегося, копию свидетельства о рождении, копии докум подтверждающие результаты участия обучающегося в ма мероприятиях.

2.6. Представление на каждого ребёнка должно сод следующую информацию:

- ✓ фамилия, имя, отчество, год рождения обучающегося;
- ✓ направленность, название дополнительной общеразвив программы;
- ✓ общее количество часов по программе за срок обучения;

2.7. Представление должно быть подготовлено до 1 мая текущего учебного года.

3. Заполнение свидетельства

3.1. Бланки свидетельства заполняются на русском языке ручным способом, гелевой ручкой черного цвета.

3.2. В свидетельстве указывается: полное наименование школы, номер свидетельства, фамилия имя отчество выпускника, год окончания, наименование дополнительной общеразвивающей программы, сведения о результатах освоения выпускником дополнительной общеразвивающей программы (изученные дисциплины с оценкой), дата выдачи.

3.3. Свидетельство подписывается директором школы, преподавателем по специальности, содержащих соответственно фамилии и инициалы и заверяется печатью школы (оттиск печати должен быть чётким).

4. Учёт документа об обучении

4.1. При выдаче свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- ✓ регистрационный номер свидетельства (дубликата);
- ✓ фамилия, имя и отчество выпускника, в случае получения свидетельства (дубликата) по доверенности – также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- ✓ дата выдачи свидетельства (дубликата);
- ✓ наименование дополнительной общеразвивающей программы;
- ✓ подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат).

5. Организация выдачи документов об освоении дополнительной общеразвивающей программы

5.1. Подготовленные преподавателями школы искусства представления выносятся для обсуждения на педагогический совет школы.

5.2. На основании решения педагогического совета издаётся приказ о выдаче документов об освоении дополнительной общеразвивающей программы.

5.3. Учёт документов ведётся в книге учёта и записи выданных документов об освоении дополнительной общеразвивающей программы.

5.4. Документ об освоении дополнительной общеразвивающей программы выдаётся на отчётном концерте школы искусств.

5.5. Организацией работы по подготовке и выдаче документов об освоении дополнительной общеразвивающей программы занимается методический совет школы.