

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1 ЭГЕЛЬСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»



«ПРИНЯТО»  
Педагогическим советом  
Протокол: № 02 от 10.02.2017 г.  
МБУДО «ДШИ №1 ЭМР»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБУДО  
«ДШИ №1 ЭМР»  
Абдукаримов С.В.  
Приказ: № 5 от 10.02.2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделениях муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
«Детская школа искусств №1 Энгельсского муниципального района»

Энгельс  
2017

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей от 26.06.2012г., Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №1 Энгельсского муниципального района» (далее – «ДШИ №1 ЭМР»).

1.2. Отделение является структурным подразделением «ДШИ №1 ЭМР» и объединяет преподавателей и концертмейстеров одной или нескольких родственных дисциплин. Отделение осуществляет реализацию дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и (или) дополнительных образовательных программ художественно-эстетической направленности.

1.3. Отделение создается решением Педагогического совета в целях методического обеспечения учебных дисциплин, реализуемых школой, координации деятельности преподавателей одной или нескольких родственных учебных дисциплин, оказания помощи преподавателям в обеспечении выполнения государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, совершенствования профессионального уровня преподавателей, внедрение новых педагогических технологий.

1.4. Отделение может включать в себя несколько предметных комиссий, образуемых по принципу относительной смысловой, организационной и структурной самостоятельности.

1.5. В «ДШИ №1 ЭМР» существуют следующие отделения: фортепианное, струнное, духовых и ударных инструментов, народных инструментов, хоровое, фольклорное, теоретическое, общего фортепиано, раннеэстетическое, хореографическое, театральное, изобразительного искусства.

## **II. Содержание деятельности**

2. Основными направлениями деятельности отделения являются:

2.1. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин, реализуемых школой (разработка учебных планов и программ по учебным дисциплинам, в том числе индивидуальных).

2.2. Обеспечение технологий обучения (выбор средств и методов обучения).

2.3. Обеспечение и проведение текущей и промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке исполнительской подготовки и знаний учащихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов (билетов, тестов и т.д.).

2.4. Обеспечение проведения итоговой аттестации выпускников школы (определение форм и условий проведения аттестации, разработка программ

итоговых экзаменов, критериев оценки знаний и умений выпускников на аттестационных испытаниях).

2.5. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям, обобщение распространение передового педагогического опыта.

2.6. Внесение предложений по аттестации преподавателей отделения.

2.7. Организация самообразования: взаимопосещение учебных занятий, мероприятий с последующим анализом; работа по методической теме; обучение на семинарах всех уровней; участие в конференциях, научно-исследовательской деятельности, проектной деятельности, конкурсном движении педагогов и др..

2.8. Контроль за качеством профессиональной подготовки учащихся.

2.9. Рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей отделения, заслушивание индивидуальных отчетов преподавателей о своей работе.

2.10. Подготовка к лицензированию учебных программ, учебных и методических пособий.

2.11. Осуществление методической и творческой связи с соответствующими по профилю ДШИ, ССУЗами и ВУЗами РФ.

2.12. Организация связи с окончившими школу выпускниками и изучение вопросов, связанных с их деятельностью по специальности.

### **III. Структура и организация деятельности**

3.1. Отделение формируется из числа преподавателей, работающих в школе, в том числе по совместительству.

3.2. Управление деятельностью отделением осуществляется в соответствии с настоящим Положением, приказом директора «ДШИ №1 ЭМР».

3.3. Непосредственное управление деятельностью отделением осуществляется заведующим отделением, который организует всю работу и несет персональную ответственность за ее результаты. Оплата за руководство работой отделения осуществляется приказом директора из фонда стимулирующих выплат.

3.4. Заведующий отделением назначается и освобождается приказом директора «ДШИ №1 ЭМР».

3.5. Педагоги и концертмейстеры отделения имеют право:

- ✓ определять приоритетные направления работы отделения;
- ✓ участвовать в работе отделения путем обсуждения важнейших вопросов ее деятельности;
- ✓ выдвигать кандидатуры на поощрение.

3.6. Педагоги и концертмейстеры отделения обязаны:

- ✓ выполнять и соблюдать настоящее Положение;
- ✓ участвовать в работе заседаний отделения;
- ✓ непрерывно повышать уровень своей методической профессиональной культуры.

3.7. На заведующего отделением возлагается:

- ✓ организация и непосредственное руководство учебной и воспитательной работой на отделении;
- ✓ обеспечение выполнения учебных планов и программ;
- ✓ контроль за выполнением расписания учебных занятий;
- ✓ контроль за успеваемостью и дисциплиной учащихся;
- ✓ контроль за преподаванием учебных предметов, находящихся в ведении отделения;
- ✓ участие в подготовке материалов к рассмотрению на педагогическом совете;
- ✓ предоставление отчетности по работе отделения.

3.8. Преподаватели и концертмейстеры отделения обязаны посещать заседания отделения, принимать активное участие в его работе, выступать с педагогической инициативой, выносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые отделением решения и поручения заведующего отделением.

3.9. Отделение формирует план работы на текущий год (график тематических заседаний).

3.10. По факту выполненных работ составляется годовой отчет.

#### **IV. Документация**

4.1. Заведующий отделением формирует папку документации своего отделения, в которую входит:

- ✓ копия положения об отделениях;
- ✓ план работы отделения на год;
- ✓ копии действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности отделения;
- ✓ протоколы академических концертов и конкурсов, промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- ✓ протоколы заседаний, решений, отчеты и др. документы, отражающие деятельность отделения;
- ✓ аналитический отчет работы отделения за прошедший год.

4.2. Вся документация по окончании учебного года сдается в учебную часть и хранится, в соответствии с номенклатурой дел в архиве школы.

4.3. Изменения в данное Положение вносятся решениями заседаний Педагогического совета «ДШИ №1 ЭМР».