

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1 ЭГЕЛЬСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»



«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом

Протокол: № 02 от 10.08.2017 г.

МБУДО «ДШИ №1 ЭМР»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО

«ДШИ №1 ЭМР»

Абдукаримов С.В.

Приказ: № 28 от 10.08.2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления отношений между МБУДО «Детская школа искусств №1  
Энгельсского муниципального района» и обучающимися и (или) их родителями  
(законными представителями)

Энгельс  
2017

## **1. Общие положения**

1.1. Данное положение разработано в соответствии со ст.29.,ч.2.,30..ч.2., 55 ст.34. ч.1., ст.43. ч.4-8., ст.61., ст62.ч.2. Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок отчисления, восстановления, перевода учащихся МБУДО «Детская школа искусств №1 ЭМР».

1.3 Контроль за порядком отчисления, восстановление, перевода учащихся ДШИ важное условие для успешного осуществления образовательного процесса.

## **2. Основные задачи и функции**

2.1. Совершенствование деятельности школы искусств.

2.2. Анализ и оценка эффективности результатов педагогической деятельности.

2.3. Выявление положительных и отрицательных результатов педагогической деятельности в организации учебного процесса.

2.4. Повышение качества обучения обучающихся школы искусств

## **3. Порядок отчисления обучающихся**

3.1. Отчисление обучающихся происходит по следующим основаниям:

- ✓ По заявлению родителей (законных представителей).
- ✓ По причине неуспеваемости по двум и более предметам.
- ✓ За неоднократные пропуски учебных занятий без уважительных причин. Под неоднократными пропусками понимаются пропуски, которые составили более 50% учебного времени в соответствии с рабочим учебным планом.
- ✓ За грубое неоднократное нарушение Устава, Договора, Правил поведения обучающихся.
- ✓ По причине систематических нарушений обязательств Договора заключенного между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) на период реализации образовательной программы в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.2. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимися, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных Директором, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- ✓ причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы искусств;

- ✓ причинения ущерба имуществу школы искусств, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей;
- ✓ дезорганизации работы школы искусств.

3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе администрации школы в том числе, в случае не выполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана

3.4. Обучающимся, прервавшим на любом году, обучение, по своему желанию выдается академическая справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в школе искусств.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Восстановление обучающихся происходит по следующим основаниям:

- ✓ Восстановление обучающихся после академического отпуска производится по заявлению родителей (законных представителей). Восстановление учащихся производится приказом директора школы.
- ✓ Восстановление обучающихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей), личного собеседования, при наличии бюджетных мест. Восстановление обучающихся производится приказом директора школы.

#### **5. Порядок перевода обучающихся**

5.1. Перевод обучающихся происходит по следующим основаниям:

- ✓ по итогам учебного года осуществляется в соответствии с «Положением о промежуточной аттестации» на основании решения Педагогического совета и приказа директора.
- ✓ в следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).
- ✓ переводы обучающихся внутри школы искусств в течение учебного года (связанные с изменением года обучения, образовательной программы, вида искусства, класса индивидуального обучения) осуществляются по решению Педагогического совета, с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) и оформляются приказом директора.

5.2. Обучающиеся, не сдавшие по причине болезни переводные экзамены (зачеты), при условии удовлетворительной текущей успеваемости и на основании решения Педагогического совета при наличии медицинской справки могут быть переведены в следующий класс.

5.3. Обучающиеся, не выполнившие учебный план по болезни или по другой уважительной причине, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).

5.4. Перевод обучающихся в другое учебное заведение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора.

## **6. Результаты**

6.1. Результаты отчисления, восстановления, перевода обучающихся ДШИ выносятся на обсуждение Педагогического совета и оформляются протоколом.

6.2. На основании выводов и решений Педагогического совета директор ДШИ издает приказы:

- ✓ об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся;
- ✓ иные решения в пределах своей компетенции.

6.3. Информация должна содержаться в следующих документах:

- ✓ педагогических нагрузках;
- ✓ тарификации преподавателей;
- ✓ таблице учёта рабочего времени;
- ✓ в журнале преподавателя;
- ✓ в отчете преподавателя.